

2023년 한국부동산원 안전경영책임보고서 요약

〈 수립 배경 및 근거 〉

- 공공기관의 산업재해 발생 예방을 위한 **국민의 생명안전 보호** 위한 **안전 보건중심경영체계 확립** 등 공공기관의 사회적 책임 및 역할 강화
⇒ 「산업안전보건법」 전면개정(18.12.), 「공공기관의 안전관리에 관한 지침」 개정(22.8.31. 기획재정부)
- 공공기관은 **매년 1월말까지** 전년도 안전활동사항, 산재현황을 주무 기관의 협의를 거쳐 **안전경영책임보고서를 작성하고 공시하여야 한다**

1. 기본방향 및 기본현황

- 안전·보건·재난 경영체계를 기반으로 안전관리 수준 향상
 - 중대재해처벌법 등 안전보건 관련 법규 준수 및 모니터링 강화
- 안전문화 확산활동으로 임직원 및 협력사의 안전의식 고취
 - 다양한 안전보건활동 추진을 통한 임직원, 협력사의 만족도 향상

2. 2023년도 주요 추진실적 및 평가

- 안전보건 관리체계 강화 및 사전 안전 점검 강화
 - 건강관리실 신설 및 건강보건캠페인 실시(금연, 운동 프로그램)
 - 안전보건경영시스템(ISO45001) 인증 유지
 - 사업장 위험성평가 실시 및 개선(본사, 지사, 협력업체)
 - 안전문화 활동 실시(아차사고 발굴, 안전운전캠페인, 공모전)
 - 협력업체 안전분야 기술지원 프로그램 수행(안전교육, 안전점검)

□ 재난안전관리체계 고도화를 통한 실행력 및 운영 강화

- 대한민국 안전대상 우수기업부분 행정안전부장관상 수상
- 비즈니스 연속성 경영시스템(ISO 22301) 인증 유지
- 기관 최초 공간안전인증 획득
- 중대재해대응 매뉴얼에 따른 비상대응훈련 실시

3. 2024년도 추진계획

① 작업장 분야

- 수급업체 안전관리 및 모니터링 강화
- 근로자 중심의 사고예방 활동을 통한 안전문화 정착
- 안전보건경영시스템 지속 운영 및 사후관리
- 노후시설 보수 보강을 통한 근로 환경 개선

② 기타 분야

- 임직원 건강보건관리 체계 강화
- 안전보건 직무능력 강화 교육 실시
- 안전보건활동에 대한 대국민 안전캠페인 실시
- 임직원과 함께하는 건강증진활동

※ 건설현장/시설물/연구시설 분야 : 해당사항 없음

2
0
2
3
년
도
안
전
경
영
책
임
보
고
서

한국부동산원

2023년도 안전경영책임보고서

2024. 01.

한국부동산원

2023년도 안전경영책임보고서에 대한 기관장 확인서

기획재정부 장관 귀하

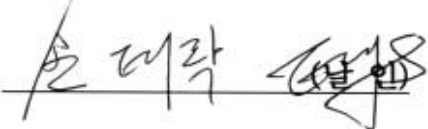
2024년 / 월 31일

이 확인서는 『공공기관의 안전관리에 관한 지침』에 따른 안전경영책임보고서에 있어서 **한국부동산원**의 안전경영책임보고서에 기재된 모든 실적 및 그 근거자료가 사실과 다름없이 정확하게 작성되었다는 것을 확인하기 위해 제공되는 것입니다.

한국부동산원의 기관장 본인은 제출하는 모든 실적 및 그 근거자료에 대해 아래 사항을 확인합니다.

1. **한국부동산원** 안전경영책임보고서에 기재된 모든 실적 및 그 근거자료는 『공공기관의 안전관리에 관한 지침』과 『2023년도 안전경영책임보고서 작성 가이드』에 따라 작성되었습니다.
2. 안전경영책임보고서의 정확한 실적 산출을 위해 철저한 내부점검 과정을 거쳤음을 확인합니다.
3. 안전경영책임보고서가 거짓으로 작성·제출·공시된 경우에는 『공공기관의 운영에 관한 법률』 제12조(통합공시) 및 제48조(경영실적 평가)와 『공공기관의 안전관리에 관한 지침』 제27조(공공기관의 의무)에 의한 조치에 따르게 됩니다.

기 관 장

 (인)

목 차

I. '23년도 안전경영 추진방향	4
1. 대내·외 안전경영여건 및 정부 정책	5
2. SWOT 분석 및 전략과제 도출	6
3. 전략 추진체계	7
II. '23년도 안전경영 기본현황	8
1. 산업재해 및 안전사고 등 감축 목표·실적	9
2. 안전 관리 대상 사업·시설	10
3. 안전 예산 현황	11
4. 안전 전담 조직 및 역할	16
5. 안전 인력 현황	17
6. 위험성평가 추진 현황	19
7. 안전보건경영시스템 운영 현황	20
III. '23년도 안전경영 실적 및 평가	21
1. 안전경영방침	22
2. 추진실적 요약	23
3. 안전활동 추진실적	24
4. 임원 등의 안전활동 성과측정	33
5. 안전경영책임계획 점검결과 및 조치계획	34
6. 외부평가기관의 최근 안전평가 결과	35
7. 대국민 안전가치 실현 노력과 성과	36
IV. '24년도 안전경영책임계획 주요 내용	37

I. '23년도 안전경영 추진방향

직 위	성 명	연락처
혁신경영본부장	유 은 철	053-663-8026
경영지원실장	장 우 석	053-663-8300
안전관리부장	민 성 인	053-663-8361

1. 대내·외 안전경영여건 및 정부 정책

가. (안전경영여건)

□ 대내

- 안전경영체계 고도화 및 지속적 관리를 위한 전사적 활동 강화
 - CEO 현장경영활동 강화 및 소속기관 안전보건담당자 교육 확대
 - 안전인식도 조사 고도화로 안전의식 수준진단 및 국민 니즈 파악
 - 안전관리의 이행 주체로, 적극적 산업·중대재해 예방 필요

□ 대외

- 중대재해 예방을 위한 공공기관의 안전 최우선 경영 요구
 - 중대재해처벌법 제정으로 사업주 책임과 의무 강화
 - 기업의 주체적인 재난관리 능력과 자율안전 확보 필요성 증가
 - 안전보건법규, 외부평가 기준 강화로 지속가능한 안전관리 기준 마련

나. (정부정책)

□ 「중대재해처벌 등에 관한 법률」 제정·공포(2021.1.26.), 시행(2022.1.27.)

- 사업장 종사자(수급업체 근로자 포함)와 시설 이용자의 중대재해 예방을 위한 실질적 조치 필요
 - 최고경영자 중대재해처벌법 이행사항 실적 점검 및 조치 의무화

다. (종합)

□ 재해 예방을 위한 공공기관 사회적 책임·역할 수행

- 대내·외 이해관계자의 효율적인 안전보건관리를 위해 전사적 안전경영체계를 고도화하고 현장 작동성 강화방안 제고

2. SWOT 분석 및 전략과제 도출

강 점 (Strength)	약 점 (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영진의 높은 안전경영 실천 의지 ○ 지침, 매뉴얼 등 제도적 기반 확보 ○ 지역사회 건강증진 네트워크 구성 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임직원 안전 최우선 문화 미성숙 ○ 반복재해에 대한 근원적 대책 보완 필요 ○ 협력업체의 안전보건활동 참여 미흡

기 회 (Opportunity)	위 험 (Threat)
<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전중심 정부정책기조 유지 ○ 안전보건 관련 법령 지속 강화 ○ 안전에 대한 대국민 관심 증가 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전보건에 대한 대국민 기대수준 향상 ○ 개인·협력사별 안전수준 격차 상존 ○ 안전사고책임에 대한 지속적인 요구



전략방향		전략과제
단 기	안전중심 경영체계 확립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리 사각지대 해소를 위한 제도 보완 ○ 안전보건경영시스템(ISO45001) 인증 유지 및 고도화 추진
	안전문화 확산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 협력회사 자체 안전관리체계 정립을 위한 지원 확대 ○ 재난대응 역량 강화 위한 안전물품 투자 확대
중장기	자율안전관리 체계 정착	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전보건인력 지속 양성 및 조직역량 고도화 ○ 현장중심의 실효적 안전점검을 통한 안전한 작업환경 조성
	위험분야 집중관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소유사옥 및 임차사옥 안전관리 및 사고예방체계 확립 ○ 노후시설물에 대한 정기점검으로 사고 예방 활동 강화

3. 전략 추진체계

안전
경영
비전

- 임직원의 안전보건 증진 및 ‘안심일터’ 조성으로 무사고·무재해달성
 - 임직원 및 협력사가 함께하는 자율적 안전문화 생활화
 - 안전을 최우선으로 하는 안전책임 경영체계 혁신

목표

- 안전보건경영체계 구축·역량강화를 통한 안전경영실천

추진
전략

1. 안전중심 경영과 안전경영시스템 고도화로 안전일터 형성
2. 안전분야 Control Tower 역할 강화로 안전보건 대응 체계 강화
3. 현장관리와 안전한 작업환경 구축으로 안전관리 이행력 강화

분야

추진과제

① 작업장분야

- ① 위험요소의 지속적인 개선, 수급업체의 안전경영관리체계 성공적 정착 유도를 통한 사고 예방 활동 강화
 - ①-1 안전한 작업환경 조성을 위한 안전작업허가제도 시행
 - ①-2 관리감독자가 주도하는 안전순찰 활동 강화
 - ①-3 위험성평가 기법 변경을 통한 다양한 위험요인 발굴
 - ①-4 안전사고 예방을 위한 도급사업 안전관리체계 확립
 - ①-5 건강하고 올바른 안전문화 확산 실시

② 기타분야

- ② 안전보건 대응 능력 향상과 임직원 건강증진 활동 강화
 - ②-1 전 직원 대상 안전의식 수준 진단을 통한 안전관리
 - ②-2 안전 관련 법규 준수 및 모니터링 실시
 - ②-3 분야별 안전보건교육을 통한 안전관리역량 강화
 - ②-4 보건관리체계 구축 및 건강증진활동 시행

Ⅱ. '23년도 안전경영 기본현황

직 위	성 명	연락처
혁신경영본부장	유 은 철	053-663-8026
경영지원실장	장 우 석	053-663-8300
안전관리부장	민 성 인	053-663-8361

1. 산업재해 및 안전사고 등 감축 목표·실적

□ 감축 목표 및 실적

(단위 : 명)

구분	2020		2021		2022		2023		2024
	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표
산업재해 사고 사망자수	-	-	-	-	-	-	-	-	-
안전사고 사망자수	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- 산업재해 및 안전사고 사망사고 없음.

□ 산업재해 및 안전사고 현황

(단위 : 명)

구분		2020	2021	2022	2023
산업재해 사고 사망자수	소계	-	-	-	-
	직영	-	-	-	-
	도급	-	-	-	-
	건설발주	-	-	-	-
안전사고 사망자수		-	-	-	-

- 안전사고 사망사고 없음.

2. 안전 관리 대상 사업 · 시설

□ 작업장 : 총 32개소

- 본사 1개소
- 지사 30개소, 사무소 1개소

□ 건설현장 : 총 00개소

- 해당사항 없음

□ 시설물 : 총 00개소

- 해당사항 없음

□ 연구시설 : 총 00개소

- 해당사항 없음

3. 안전 예산 현황

< 작성방법 >

- ① 참고 3(안전예산 분류기준)을 참고하여 작성
- 안전예산 편성 현황의 예산항목, 표, 서식, 금액단위(백만 원) 변경 금지
- ② '23년도 실적은 '23. 12. 31. 기준으로 작성
- ③ 공공기관 안전예산 편성현황 조사(19.10월 업무연락방 문서번호 2019-4061) 작성방법과 동일

가. 안전 예산 집행 현황

(단위 : 백만 원)

구분	2022		2023	
	예산	결산	예산	집행
계	3,495	3,519	3,628	3,538
① 위험설비 정비 및 개·보수	2,515	2,515	2,590	2,517
① 시설물의 안전 확보를 위한 각종 대책사업비	-	-	-	-
② 노후 설비 및 장비의 교체·보강, 작업장 환경개선비	115	115	190	187
③ 청관사 등 업무시설 유지관리비(시설관리용역 등 외주비 포함)	2,400	2,400	2,400	2,330
② 안전사업비 및 안전관리비	95	91	97	95
① 안전사업비	-	-	-	-
② 안전관리비	-	-	-	-
③ 안전진단점검, 안전검사, 각종 측정 등에 소요되는 비용	95	91	97	95
③ 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산	40	34	86	82
① 안전관련 정보시스템 구축·운영 및 유지보수 비용	0	0	44	42
② 안전경영시스템 인증·운영 및 관련 평가 비용	20	20	20	22
③ 안전관리 운영체계 관련 문서 등 개발 비용	20	14	22	20
④ 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등	90	130	90	78
① 안전 관련 물품 및 보호구 등	40	40	40	37
② 안전 관련 장비 등	50	90	50	41
⑤ 안전 관련 교육·훈련·홍보	31.5	31	48	46
① 안전교육 및 훈련비	25	22	35	33
② 안전 관련 행사추진 비용 등 홍보성 비용	10	9	13	13
⑥ 안전 R&D	-	-	-	-
① 안전 관련 신기술·신제품 개발	-	-	-	-
② 안전 관련 연구개발(R&D)	-	-	-	-
⑦ 재해·재난 예방을 위한 SOC 구축 및 관리	-	-	-	-
① 관리대상 시설물의 안전성 강화 사업	-	-	-	-
② 자연재난 및 사회재난 대응을 위한 각종 예방장비 사업관리	-	-	-	-
⑧ 안전 전담인력 인건비	704	704	704	704
① 본사 및 사업소 등 안전업무 전담부서 인력의 인건비	528	528	528	528
② 기타 안전업무만을 전담으로 수행하는 인력의 인건비	176	176	176	176
⑨ 기타	16	14	16	16
① 안전 관련 각종 위원회, 회의 등 운영	9	8	9.7	9.7
② 화재보험, 안전 관련 회비 등 기타 경비	7	6	6.3	6.3

나. 안전예산 세부 편성계획

1) 위험시설 정비 및 개·보수 (2,517백만원)

- 사옥관련 시설관리 용역 등 외주비 2,300백만원
- 전기 시설 및 배관 관리 등 시설유지비 20백만원
- 시설관리를 위한 소모품·비품 구입 47백만원
- 사옥 노후시설 보수 및 시설개선 수선비 140백만원
- 코로나19 관련 방역물품 구입 및 용역비 10백만원

2) 안전 사업비 및 안전관리비 등(95백만원)

- 건강검진 유소견자 재검진 지원 비용 3백만원
- 소방시설 법정작동점검·종합정밀점검 용역비 10백만원
- 승강기·전기 및 유지보수 및 검사 용역비 72백만원
- 근골격계 유해요인조사 용역 10백만원

3) 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산 (82백만원)

- 안전 관련 정보시스템 구축, 운영 및 유지보수비 42백만원
- 안전보건 및 재해경감시스템 사후 심사 비용 20백만원
- 안전보건관리 운영체계 관련 문서 개발비용 20백만원

4) 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등(78백만원)

- 안전 관련 장비 구입 37백만원
- 안전관련 물품 및 보호구 구입 41백만원

5) 안전 관련 교육·훈련·홍보 등 (46백만원)

- 산업안전보건교육 및 재난관리역량 강화 교육 32백만원
- 안전관리인력 정기 교육 및 보수교육 1백만원
- 안전보건경영시스템 운영 역량강화 세미나 1백만원
- 전사 위험성평가 교육 및 워크숍 1백만원
- 정기 을지 훈련 실시 비용 3백만원
- 각종 안전보건캠페인 실시 8백만원

6) 안전 R&D

- 해당사항 없음 (안전 작업 관련 신제품 · 신기술 등 개발비용)

7) 재해 · 재난 예방을 위한 SOC 구축 및 관리

- 해당사항 없음 (SOC사업을 수행하는 공공기관에만 해당)

8) 안전전담인력 인건비 (704백만원)

- 안전전담인력은 총 8명 (88백만원)

9) 기타 (16백만원)

- 안전보건위원회 및 협의체 회의 등 (6.7백만원)
- 안전활동 수준평가 등 외부 점검 대응 (3백만원)
- 재산종합보험 및 승강기 책임보험 등 (6.3백만원)

다. 안전예산 증감 사유

- 정부의 공공기관 역할 강화 요구에 따른 조직 강화 및 안전한 근로환경 조성 위해 안전사업비·안전관리비 및 안전경영시스템 등 지원예산 등 증액

1) 위험시설 정비 및 개·보수 **증액**

- 사옥 등 노후시설 보수 및 개선 지속 및 사업장 소독 강화, 시설관리 용역비 증가로 일부 예산 증액(75백만원)

2) 안전사업비 및 안전관리비 등 **증액**

- 연간 소방 · 전기 · 승강기 등 유지보수점검 비용 등 비용으로 ‘22년도 실 집행액을 고려하여 예산 증액(2백만원)

3) 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산 **증액**

- 안전·재난 관리시스템 (ISO45001,ISO22301) 인증 관리 및 외부 방문객 안전정보 제공시스템 구축으로 예산 증액(46백만원)

4) 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등 **동일**

- 안심일터 조성을 위한 안전장비 구입 및 재난관리 비품 등 안전 관련 물품 구매 예산 동일

5) 안전 관련 교육·훈련·홍보 등 **증액**

- 관리감독자 증가로 인한 관련 교육 비용 증가 및 안전전담 인력의 직무 교육 비용 반영으로 예산 증액(16.5백만원)

6) 안전 R&D **해당없음**

- 해당사항 없음 (안전 작업 관련 신제품·신기술 등 개발비용)

7) 재해·재난 예방을 위한 SOC 구축 및 관리 **해당없음**

- 해당사항 없음 (SOC사업을 수행하는 공공기관에만 해당)

8) 안전전담인력 인건비 **동일**

- ‘22년 안전전담인력은 총 8명으로 ‘22년 대비 증감 없음

9) 기타 **동일**

- 안전관련 회의 운영 비용 및 안전관련 연회비 등 기타 비용으로 ‘22년도와 유사한 수준으로 편성

라. '23년도 안전 투자 중점 사업(내역)

□ 외부 방문객 안전정보·교육 제공 시스템 구축

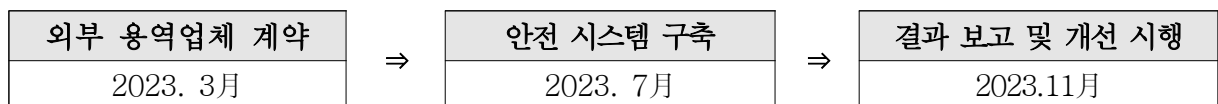
○ 배경

- 중대재해 처벌법 시행에 따른 안전관리 강화에 따른 잦은 외부 방문객(협력사 포함)으로 인한 안전관리 강화 필요

○ 추진내용

- 모바일 QR 코드 스캔으로 간략한 안전교육 및 안전정보 제공
- 방문목적에 맞는 세분화 된 안전컨텐츠 제공(배달, 점검, 납품 등)
- 한번에 해결하는 안전교육 및 출입관리(안전사항 숙지후 출입승인)

○ 추진일정



□ 근골격계 유해요인 조사

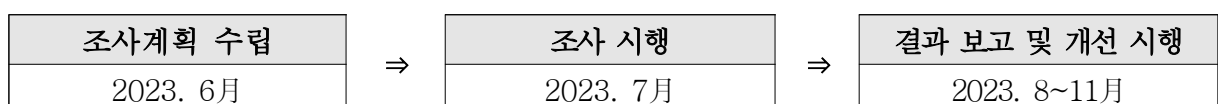
○ 배경

- 산업안전보건법 제39조(보건조치)에 따라 단순반복작업 또는 부담 작업 현황을 조사하여 건강장해를 예방하기 위함

○ 추진내용

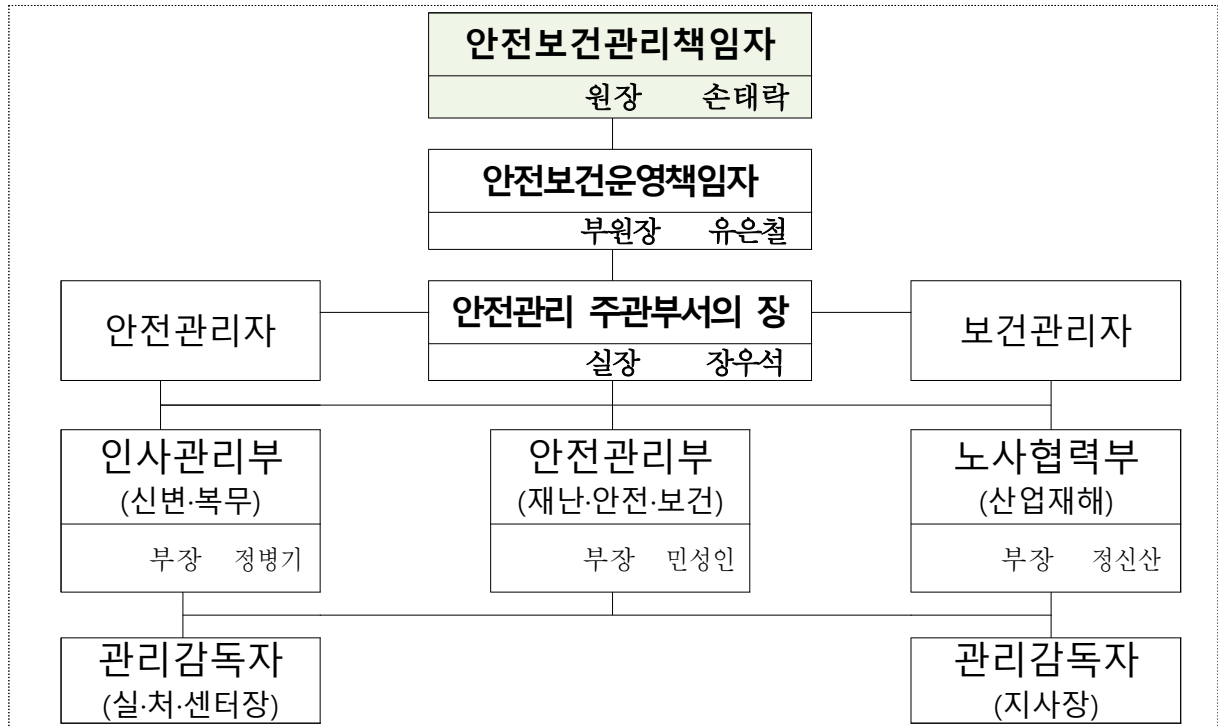
- 유해요인 조사(작업현장, 작업자세, 조사표 작성 등)
- 조사 결과를 바탕으로 근골격계 질환 예방관리 프로그램 수립
- 해당 과정에서 관련 기관과 적극적으로 협업하여 전문성 제고

○ 추진일정



4. 안전 전담 조직 및 역할

□ 안전 관련 조직도 및 책임자



□ 안전 전담 조직 업무분장

- (안전보건관리책임자) 재난·안전보건관리 업무를 총괄 관리
- (안전보건운영책임자) 관리책임자를 보좌하여, 안전관리 주관 부서의 장을 지휘 감독
- (안전관리 주관부서의 장) 안전기본계획 수립 및 안전경영 인증·투자 확대, 위험성평가, 사고조사 등 안전보건관리 업무 총괄
- (안전관리자) 산업재해 예방 업무 전반에 대한 보좌 및 조언·지도
- (보건관리자) 근로자의 건강·보건관리 및 건강증진 관련 조언·지도
- (안전관리부) 안전경영시스템 구축·운영 및 사업장 안전관리 총괄
- (인사관리부) 임직원 신변 및 복무관리 총괄
- (노사협력부) 임직원 산업재해 총괄
- (관리감독자) 사업장 내 관리감독자가 지휘·감독하는 작업 또는 작업환경의 안전점검 및 단위별 위험성평가 수행 등 총괄

5. 안전 인력 현황

□ 기관 인원 및 안전 인력 현황

(단위 : 명)

2023				2024			
기관 총 인원		안전 인력		기관 총 인원		안전 인력	
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원
1,155	1,077	8	8	1,157	1,129	8	8

□ 안전 인력 현황

(단위 : 명)

구분		2022		2023	
		정원	현원	정원	현원
계		8	8	8	8
안전 인력	안전업무 전담부서 인력	6	6	6	6
	기타 안전업무 전담 인력	2	2	2	2

○ 안전업무 전담 인력

- 안전 기획·행정 사무 인력 6명(부장 1명, 팀장 1명, 과장 1명, 대리3명)

○ 기타 안전업무 전담 인력

- 전기·통신관리 1명(과장 1명), 건축·설비관리 1명(과장 1명)

□ 안전 인력 전문성

(단위 : 명)

구분	계	안전 전문가				일반
		안전관련 자격증 소지자	안전관련 전공자	안전관련 경력자	기타 전문가	
2022	8	1	-	2	-	5
2023	8	2	-	1	-	5
중감	-	-	-	-	-	-

□ 안전 인력 충원실적

- 별도 없음

6. 위험성평가 추진 현황

□ 위험성평가 우수사업장 인정 현황 : 해당 없음

□ 위험성평가 추진 활동

○ 시행배경

- 산업안전보건법 및 기획재정부의 '공공기관의 안전관리에 관한 지침('19. 3. 28)'에 따라 공공기관 안전관리 강화
- 시설·설비의 불안전한 상태나, 근로자의 불안정한 작업행동에서 유발하는 취약요인을 파악·제거하여 산업재해 예방

○ 평가기간 : '23. 6. 15. ~ 10. 15.

○ 평가범위

- 사무직 근로자의 사무환경 위험성평가
- 자가건물 시설·설비 및 시설관리 담당 근로자에 대한 위험성평가
- 자회사 및 수급업체, 발주공사 근로자에 대한 위험성평가

○ 평가방침

- 본사 및 지사를 대상으로 위험성평가 실시
- 자회사와 협력업체에 대해서도 위험성평가를 실시하고, 결과를 안전관리부에서 접수 및 확인

7. 안전보건경영시스템 운영 현황

□ 안전보건경영시스템 인증 현황

구분	사업장명	소재지	인증연도	인증기관
ISO45001	한국부동산원 (본사)	대구시 동구 이노밸리로 291	2023년(갱신)	시스템코리아 인증원

□ 안전보건경영시스템 추진 활동

○ 추진배경

- 안전관리 조직 운영·내실화를 통한 안전관리업무의 질적 제고 및 산업재해 예방을 위한 실질적 여건 보장
- ISO 안전인증 획득을 통하여 안전보건경영시스템(ISO45001) 구축 및 체계적·지속적인 안전보건업무 추진

○ 추진실적

- ISO45001 사후 인증심사 완료('23. 09. 01)
- 안전보건경영시스템 관련 내규 수립(매뉴얼, 절차서, 지침서)
- 내부심사, 경영자 검토 등 ISO45001 운영 적합성 확보
- 사후심사 대응을 통한 개선방안 수립

Ⅲ. '23년도 안전경영 실적 및 평가

직 위	성 명	연락처
혁신경영본부장	유 은 철	053-663-8026
경영지원실장	장 우 석	053-663-8300
안전관리부장	민 성 인	053-663-8361

1. 안전경영방침

안전보건경영방침

한국부동산원은 경영활동 전반에 있어서 안전보건을 최우선 방침으로 생각하며, 이를 위해 안전관리체계를 구축하고 안전보건문화의 정착과 확산을 위해 최선을 다할 것을 다짐한다.

1. 올바른 안전문화 확산을 위해 근로자, 협력업체, 국민들과 안전정책을 공유하고 소통과 협력으로 안전문화 확산 및 정착에 적극 앞장선다.
2. 임직원과 이해관계자의 참여를 바탕으로 안전보건경영체제를 지속적으로 개선하고 운영하여 '안심일터' 조성을 위해 노력한다.
3. 잠재적 유해·위험요인을 선제적으로 발굴하고 지속적으로 개선한다.
4. 대·내외적인 안전보건 정책변화를 반영하고 지속적인 개선을 통해 안전보건경영시스템을 고도화한다.
5. 안전보건 관계 법령, 안전규정을 성실히 준수하고 주인의식과 책임의식을 가지고 안전관리에 책임을 다한다.

2023 년 3 월 8 일

한국부동산원 원장

손 태 락

손태락

2. 추진실적 요약

가. '23년도 주요 추진실적

구 분	'22년도 주요 추진실적	'23년도 주요 추진실적	개선 효과
안전경영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전보건관리규정 제정 ○ 안전보건관리자 채용 - 관련분야 전문가(3명) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전보건경영시스템 및 재난안전시스템 강화 - ISO45001 인증(갱신) 및 ISO22301 사후심사 완료 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전보건관리체계 강화 및 개선
시설안전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재해경감우수기업 인증 ○ 대한민국안전대상 행안부 장관상 수상 ○ 민방위 유공표창 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기관최초 공간안전인증 취득 ○ 2회 연속 대한민국안전대상 행안부 장관상 수상 ○ 사업장 위험성평가 실시 및 개선(본사, 지사, 협력업체) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업장 안전관련 수상으로 재난안전 내외부 신뢰도 향상기여
안전교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난안전인력 전문교육 ○ 안전경영추진단 전문교육 ○ 협력사 안전교육 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전전담인력 교육강화 ○ 안전경영추진단 전문교육 ○ 협력사 안전교육 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기본교육에서 전문성 강화 교육으로 확대
안전문화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전소통게시판 신설 ○ 아차사고 발굴 제안공모 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전운전 캠페인 실시 ○ 아차사고 발굴 제안공모 ○ 안전문화 공감표어 공모 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업장 특성에 맞는 실질적인 안전문화 활동으로 임직원 안전의식 고취

나. 주요성과 및 미흡한 점

□ 주요성과

- 기관최초 공간안전인증 취득(11월)
- 대한민국 안전대상 행정안전부 장관상 수상(10월)
- 건강관리실 개설을 통한 임직원 보건관리 강화(3월)

□ 미흡한 점

- 임차사옥 순회점검으로 안전보건관리 및 안전의식 제고 필요
- 안전·보건관리 컨설팅 전문업체 선정으로 전사적 안전·보건업무 이행력 제고 필요

3. 안전활동 추진 실적

① 작업장

1-1 안전한 작업환경 조성을 위한 안전작업허가제도 시행

□ 추진 배경

- 안전사고 발생이 예상되는 작업에 대해 위험요인을 사전에 확인·제거하여 안전한 작업이 이루어지도록 함

□ 추진 내용

- 안전작업 허가제도 운영계획 수립 및 시행('23년 1월)
- 안전작업 허가제 : 작업 전 안점점검 및 잠재 위험요인 파악을 통해 적합한 안전대책을 강구하여 안전사고를 예방하는 제도
 - 해당작업

구분	주요내용
화기작업	가연물, 위험물 등의 사용으로 화재발생의 우려가 있는 작업
고소작업	지상 2M 이상의 작업으로 추락사고가 예상 되는 작업
전기작업	활선작업 및 정전작업 등 전기와 관련되는 작업
밀폐공간작업	가스 중독 및 질식 등의 위험이 있는 장소 내 작업
기타 위험 작업	굴착작업 등 위험작업이 예상되는 작업

○ 운영방법

구분	시기	점검내용
1단계	작업 전	• 안전보호구 이상유무 및 착용상태 • 안전점검을 통한 잠재 위험요소 확인 및 개선 등
2단계	작업 중	• 작업자 안전보호구 착용상태 확인 • 작업장 주위 유해·위험요소 확인
3단계	작업 후	• 현장위험요소 방치여부 확인 • 작업장 정리정돈 상태 확인

□ 주요성과

- 위험작업 사전 확인을 통하여 안전사고 예방 및 안전한 작업 환경 조성(220건 안전작업허가서 발행 및 무재해 달성)

1-2 관리감독자가 주도하는 안전순찰 활동 강화

□ 추진 배경

- 관리감독자가 주도하는 안전순찰 활동 강화를 통해 전 직원의 안전 보건 중요성에 대한 인식 및 구성원이 참여하는 안전활동 문화 확산

□ 추진 내용

- 참여확대
 - 자체 안전점검표를 활용하여 본사, 지사 등 관리감독자의 안전점검 실시를 통해 모두가 참여하는 안전순찰 추진
 - 점검의 간소화 : 누구든지 손쉽게 안전점검이 가능하도록 점검항목의 간소화 및 점검방법 매뉴얼(예시포함) 공유
- 추진 일정

구 분	이행시기
안전점검표 및 점검방법 매뉴얼 공유	'23년 1월
관리감독자 주관 자체 안전점검 이행	'23년 1월
안전점검에 따른 위험요인 파악	'23년 1월~
위험성평가 연계 위험요인 개선대책 수립	'23년 1월~
본사, 지사별 안전순찰 결과 모니터링	'23년 2분기 및 4분기

□ 주요성과

- 본사 및 지사가 함께하는 관리감독자 주관 안전점검 실시 완료(1회/주) 및 위험성평가(1회/년)를 통한 개선 확인
- 조직구성원 참여 유도를 통해 자발적 참여하는 안전문화 구축

1-3 위험성평가 기법 변경을 통한 다양한 위험요인 발굴

□ 추진 배경

- 정기 위험성평가 기법을 변경하여 위험요인을 다양한 측면에서 잠재 위험요인을 발굴하여 사업장의 안전사고 예방 추진

□ 추진 내용

- 목표 : 다각화된 위험요인 발굴을 통해 안전사고의 사전예방
- 신규 위험성평가* 기법에 맞는 평가양식 수립 및 전사교육
 - * 신규 평가기법 : 6가지 위험요인을 추정하여 세분화된 위험요인을 발굴가능
- 상주 협력업체에 공유하여 동일한 기법으로 위험을 발굴하여 협력업체 안전보건활동 지원 실시
- 추진 일정

구 분	이행시기
위험성평가 평가방법 정립	‘23년 1월
평가방법에 따른 양식 수립	‘23년 1월
자체교육 및 수급업체 공유	‘23년 3월
위험성평가 실시	‘23년 5월
개선대책 수립 및 개선실시	‘23년 7월

□ 주요성과

- 정기 위험성평가 조기 시행으로 위험요소 총 160건 개선
- 위험성평가 시기, 시행주체 등 위험성평가 실시세칙 제정

1-4 **안전사고 예방을 위한 도급사업 안전관리체계 확립**

□ 추진 배경

- 우리 원과 계약을 체결한 협력업체의 안전관리 의무사항을 이행하고 정기 점검하여 협력업체 안전관리 시스템을 확립

□ 추진 목표

- 목표 : 협력업체 중대재해 발생건수 0건 달성
- 협력업체 선정부터 사업수행에 이르기까지 체계적 안전관리 시스템을 구축함으로써 수급업체 사업장의 안전한 작업환경 조성
- 안전관리 시스템 구축 후 감독부서와 수급업체 간 협력을 통하여 도급사업장 상시 안전관리체계의 정착 도모

□ 추진 내용

- 적격 수급업체 선정 기준 및 절차 수립
 - 안전보건 관리 및 조치 능력을 보유한 업체와 계약하도록 제도화 추진 및 가이드 라인 작성
- 5개 소유 사옥의 자체 합동 순회점검 활동 강화
 - 협의체 회의, 사업장 합동 순회점검 등 안전활동 강화
- 본사 주관 안전 법규 준수 여부 정기 모니터링 실시
 - 현장 및 서류 점검을 통한 안전관리 실태 점검 및 개선요청

□ 주요성과

- 안전보건 수준 수급업체 선정(90개)으로 안전사고 예방 효과
- 수급업체 안전활동 강화로 인한 법규 준수 및 모니터링 실시 (분기별 합동점검 실시, 작업발생 시 안전점검 실시)

1-5 건강하고 올바른 안전 문화 확산 실시

□ 추진 배경

- 최근 안전관련법의 강화와 관심도가 높아짐에 따라 임직원과 상주 협력업체의 안전의식을 강화시키기 위함

□ 추진 내용

- 전 임직원과 협력사의 안전문화 참여 유도
 - 아차사고 발굴 : 임직원 및 협력업체의 참여 활성화를 통해 위험요인을 상시 발굴하고 즉시 개선조치
 - 안전문화활동 강화 : 다양한 안전문화활동 프로그램을 통하여 임직원들의 참여를 유도하여 안전의식 개선
 - 협력업체 안전 기술지원 : 협력업체 안전점검 및 교육 지원을 통하여 사업장 내 안전한 근로환경 및 안전문화 조성
 - 안전등급 우수기관 벤치마킹 : 안전등급 우수 공공기관 사업장 방문하여 안전교육, 안전문화활동 등 안전관리계획 공유

□ 추진 일정

구 분	이행시기
안전문화활동 프로그램 운영	‘23년 2월, 6월, 11월
아차사고 발굴	‘23년 6월
협력업체 안전 기술지원	‘23년 1월, 7월
안전등급 우수기관 벤치마킹	‘23년 3월

□ 주요성과

- 안전문화활동(안전슬로건, 안전운전캠페인, 아차사고 등) 실시
- 협력업체 안전 기술지원(4회) 및 안전 우수기관 벤치마킹 완료(1회)

2 기타

2-1 전 직원 대상 안전의식 수준 진단을 통한 안전관리

□ 추진 배경

- 구성원의 안전 가치관 등 안전의식 수준을 확인하여 전사적 안전의식 향상 활동 개선의 기초자료로 활용

현 행	개 선
<ul style="list-style-type: none"> 구성원의 안전수준의 고려가 없는 상태에서 각종 안전활동 수행 	<ul style="list-style-type: none"> 안전보건공단, 컨설팅을 통한 안전의식 수준향상 프로그램 실시

□ 추진 내용

- 계층별(경영진, 관리자, 근로자) 대상 16개 지표 설문 조사 추진
 - 설문결과를 바탕으로 사내 안전활동의 추진방향 검토

영역 \ 활동	계획(P)	실행(D)	점검(C)	개선(A)
안전가치	안전신념	안전몰입	안전성과 평가	안전가치 확산
안전운영	안전운영 체계 구축	안전순응	안전운영 체계 점검	안전운영 체계 개선
안전교육	안전교육 설계	안전교육 실행	안전교육 효과 평가	안전교육 개선
안전소통	안전소통 채널구축	안전소통 채널활용	안전소통 채널점검	안전소통 채널개선

□ 주요성과

- 임직원 청취조사 결과를 기반으로 전사 안전보건활동 계획 추진

구분	주요내용	일정
계획수립	안전의식 설문조사 실시(전 구성원)	1분기
설문조사	안전의식 수준향상 프로그램 진	1분기
반영실시	안전수준을 반영한 안전보건활동 CEO 보고	2분기, 4분기

2-2 안전 관련 법규 준수 및 모니터링 실시

□ 추진 배경

- 중대재해처벌법에 따른 재해예방을 위한 안전보건 준수 모니터링 필요

□ 추진 내용

- 안전보건 소통 : 안전협의체(매월), 산업안전보건위원회(분기별)을 통하여 안전보건관련 소통 및 안전보건활동 모니터링 실시
- 내부심사 실시 : ISO 45001 · 22301에 따른 안전보건 및 재난 안전관리 이행에 따른 내부심사 실시(반기 1회)
- 내부규정 개정 및 지침 제정 : 안전관련법* 강화에 따른 원 안전보건관리규정 개정 및 관련 지침 제정
 - * 안전관련법 : 중대재해처벌법, 산업안전보건법
- 법규준수 평가 : 위험성평가, 안전교육, 정기점검 등 안전보건 활동 전반의 이행여부 준수 평가 (반기 1회)

□ 추진 일정

구 분	이행시기
내부규정 개정 및 지침 제정	‘23년 1월
안전보건협의체(매월)	‘23년 1월~
산업안전보건위원회(분기별)	‘23년 3월~
안전보건 내부심사, 법규준수 평가	‘23년 6월, 12월

□ 주요성과

- 안전보건협의체(12회), 산업안전보건위원회(3회) 등 안전관련 회의 시행
- 중대재해처벌법 및 ISO규정에 따른 CEO 반기 보고 이행(4회)

2-3 분야별 안전보건교육을 통한 안전관리역량 강화

□ 추진 배경

- 전문 교육기관을 통해 ISO 45001·22301 운영, 중대재해예방 등 안전활동 수행 및 운영에 대한 전문 역량 강화 필요

현 행	개 선
<ul style="list-style-type: none"> • 법정 안전보건교육 시행(임직원, 관리감독자, 안전관리자, 보건관리자) 	<ul style="list-style-type: none"> • 안전실무자 전문교육 실시(본사,지사) • 공공기관 안전관리 교육(안전전담인력)

□ 추진 내용

- 법정 교육 : 근로자 안전보건교육(분기별) 및 관리감독자(1회/년)
안전보건교육, 안전보건관리책임자·책임자 직무교육(1회/2년)
- 안전보건 실무자 교육(본사, 지사)
 - 안전교육기관을 통해 분야별 안전관리 능력 향상 추진
 - ISO45001·22301 운영절차, 등 안전보건시스템 실무자 교육
 - 위험성평가, 안전작업허가, 협력업체 평가 등 안전지침 교육

□ 주요성과

구분	교육내용	이행시기
안전보건관리자	안전보건관리자 직무 교육	‘23년 3월
안전보건관리책임자	안전보건관리책임자 직무 교육	‘23년 3월
정기안전교육	근로자,관리감독자 정기안전보건교육	‘23년 3월~
실무자 교육	안전보건교육 역량강화 교육	‘23년 5월
관리감독자	관리감독자 법정의무교육	‘23년 11월

2-4 보건관리체계 구축 및 건강증진활동 시행

□ 추진배경

- 보건관리자 선임, 건강관리실 신설 및 건강관리제도 정비를 통해 사업장 보건관리를 위한 기본 체계 구축
- 임직원 건강검진 사후관리와 업무특성에 맞는 건강증진 활동 운영으로 만성질환 예방 및 건강 최우선 문화 확산

□ 추진내용

- 건강관리실 신설('23.2) : 임직원 건강관리 및 건강증진 활동 구심점
- 보건관리 삼각축(M.E.P) 구성을 통한 연간 보건사업 운영

구 분	내 용	활 동	일 정
M(관리)	유소견자 관리	건강검진 유질환자 건강교육 · 상담	연중
	직무스트레스 관리	직무스트레스요인 평가 · 심리상담(EAP)	연중
E(환경)	근무환경 개선	사무실 공기질 측정 「클린부동산원 만들기」	4월
	금연구역 정비	금연구역 공지 및 시설보강	7월
P(예방)	건강 유지증진	임직원 운동프로그램 「나를 바꾸는 시간」	4~9월
	직업질환 예방	근골격계 유해요인조사 · 자세교정 프로그램	4~9월
	만성질환 예방	보건소와 함께하는 금연클리닉	4~11월

□ 주요성과

- 건강증진 프로그램 참여 직원의 건강지표 개선
 - 대구 동구 보건소 연계 금연프로그램 참가자 성공률 26%
 - 운동프로그램 참가자 체성분(골격근 · 체지방) 개선 성공률 60%
- 건강증진 프로그램 높은 참여율 및 만족도 달성으로 지속 운영
 - 23년도 참여자 총 121명 대상 전수조사, 평균 만족도 4.75/5점
 - 향후 직원 수요도 조사 실시를 통해 24년 프로그램 수립 시 반영

4. 임원 등의 안전활동 성과측정

□ 최고경영자의 안전보건경영 리더십

- 한국부동산원 안전보건경영방침 공유 및 인식 확산을 위해
팝업창에 게시 및 개인별 확인('23.4월)
 - 사람중심 안전중심의 안전보건경영의지 전달

□ 경영진 안전활동

- 분기별 협력업체 합동 안전점검(본사, 지사)
 - 협력업체와 함께하는 점검을 통한 안전 공감
- 화재 대응 예방 훈련 및 대피 훈련 실시(2회)
 - 외부 기관과의 합동 소방 훈련을 통한 비상시 대응력 향상
- 지사 현장 안전점검
 - 안전실천사항 다짐, 각 지사에 올바른 안전문화 확산

□ 안전보건 관련 정기보고

- '23년 안전보건 교육 계획 수립('23.01.12)
- '23년 한국부동산원 위험성평가 결과보고('23.10.25)
- ISO45001 및 ISO22301 경영자 검토자료 보고('23.09.29)
- '23년 안전경영책임계획안 보고('23.12.28)

5. 안전경영책임계획 점검결과 및 조치계획

☐ 주무부처

지적/권고사항	조치 및 개선계획
-	-

○ 해당사항 없음

☐ 기타 정부기관(국회, 기재부 등)

지적/권고사항	조치 및 개선계획
-	-

○ 해당사항 없음

☐ 외부전문가 (안전경영위원회, 이사회 등)

지적/권고사항	조치 및 개선계획
-	-

※ 안전경영위원회 및 이사회를 운영하는 기관에 한함.

○ 해당사항 없음

☐ 안전관리등급 개선 필요사항 이행결과

○ 해당사항 없음

6. 외부평가기관의 최근 안전평가 결과

□ 평가명 : 안전활동수준평가

연번	사업소명	주소	평가결과 (직전평가결과)	평가대상 기간 (직전 평가대상 기간)
1	한국부동산원	대구광역시 동구 이노밸리로 291	절대C등급 (절대B등급)	'23.2.2.~'23.2.3. ('22.1.10.~'22.1.11.)

7. 대국민 안전문화 확산 노력과 성과

가. 기관 고유기능 활용

- ☐ 공사중단 건축물 환경개선 시범사업
 - 2곳을 선정하여 신규 펜스설치를 통해 선제적 안전조치 및 정주여건 개선
- ☐ 원도심 내 무허가 빈집 안전조치
 - 제도 미비로 인해 방치된 빈집의 안전조치를 통해 정주환경 개선 및 지역 현안 지원

나. 기관 고유기능 외 활용

- ☐ 시각 장애, 휠체어 이용인의 네비게이션 구축을 통한 보행안전 확보
 - 건물 내 입구 위치, 경사로 등 보행 장애물 위치, 사진 등 DB구축
- ☐ 지역사회와 함께하는 맞춤형 돌봄 환경조성
 - 초등학생 방과후 온라인 프로그램 지원, 취약계층 아동대상 물품 지원
- ☐ 안전활동에 대한 우리 원 SNS를 이용한 대국민 홍보활동
 - 우리 원 SNS(블로그, 페이스북, 유튜브 등)을 활용한 안전활동실적에 대한 대국민 홍보활동 시행

Ⅳ. '24년도 안전경영책임계획 주요 내용

직 위	성 명	연락처
혁신경영본부장	유 은 철	053-663-8026
경영지원실장	장 우 석	053-663-8300
안전관리부장	민 성 인	053-663-8361

< 2024년도 안전경영 주요 추진방향 >

① 작업장 안전분야

①-1 수급업체 안전관리 강화

①-2 근로자 중심의 사고예방 활동을 통한 안전문화

①-3 안전보건경영시스템 지속 운영 및 사후관리

①-4 노후시설 보수 보강을 통한 근로환경 개선

② 기타 안전분야

②-1 임직원 건강보건관리 체계 강화

②-2 직무능력 강화 교육 실시

②-3 대국민 안전캠페인

②-4 임직원과 함께하는 건강증진활동

※ 건설현장/시설물/연구시설 안전분야 : 해당사항 없음

① 작업장

1-1 수급업체 안전관리 및 모니터링 강화

가. 목 적

- 수급업체의 안전보건을 확보하기 위한 관리체계 고도화 및 안전 보건 활동 이행·환류·점검 체계 확립

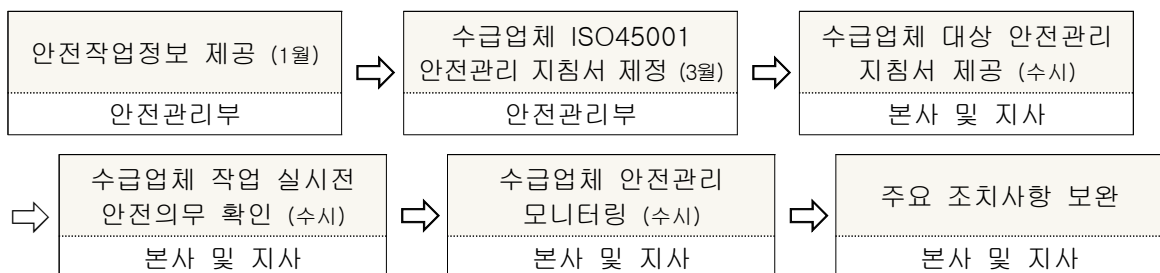
나. 목 표

- 적격수급업체 선정절차 준수 모니터링(지속)
- 수급업체 안전관리 절차서 제정에 따른 안전 의무 이행 강화
- 수급업체 안전수준 재평가 및 환류 활동 체계 도입

다. 추진방침

- 위험작업 업체 대상 수시 관리 수급업체 관리 체계 도입
 - ① 안전작업 정보 제공, ② 작업 실시전 안전의무 확인, ③ 비상상황시 조치 및 대피 방법 등

라. 추진절차



마. 추진내용

- (관리 강화) 수급업체는 산안법과 중처법상 명기되어 있는 도급인과 수급인의 의무 이행사항을 충실히 이행하도록 상호 협의
- (안전 의무사항 준수) 수급업체는 작업 시 모니터링을 통한 안전 작업 실시 결과 확인 준수

1-2 근로자 중심의 사고예방 활동을 통한 안전문화 정착

가. 추진 목적

안전보건담당자 소통·협의를 통한 근로자 현장중심의 사고예방 조성 및 자율적인 안전문화 정착

나. 세부 내용

○ '23년 추진 경과

- (아차사고 발굴) 아차사고 발굴을 통해 전년 대비 약 3배 위험요인 발굴 및 개선(2022년 29건 → 2023년 92건)

- (안전제안제도) 아차사고 게시판 도입을 통한 안전제안제도 도입

○ '24년 목표 : 소통을 통한 근로자 중심 안전사고 집중관리

○ 추진 내용 : 참여형 및 자율적 안전보건활동 추진

- (사례공유) 안전보건 게시판 설치를 통해 안전보건활동(산업안전보건위원회, 안전보건협의체, 위험성평가, 아차사고 등) 내용 공유 및 활성화

- (안전보건의 날) 임직원 및 협력사의 안전보건 의식 제고를 위하여 전사 매월 안전보건의 날 행사 시행(다양한 콘텐츠 포함)

- (참여유도) 아차사고 신고제 활성화 및 내외부 안전보건소통게시판 활성화를 통한 자율적인 안전문화 정착, 부서별 위험성평가 실시 및 위험요인 개선활동 등을 내부 평가에 반영하여 제도 강화

다. 추진 일정

구 분		2024년			
		1/4 분기	2/4 분기	3/4 분기	4/4 분기
안전문화 정착	• 안전수준조사 및 안전보건의 날 시행				
	• 안전보건 게시판 홍보(상시 공유)				
	• 안전보건관계자 정기회의 시행(2회)				
	• 아차사고 및 잠재위험 등 내부제안제도시행				

1-3 안전보건경영시스템 지속 운영 및 사후 관리

가. 추진 목적

자율적인 재해예방활동인 안전보건경영시스템(ISO45001) 지속 운영 및 사후관리를 통해 중대·산업재해 근절 및 대응체계 확립

나. 세부 내용

○ '23년 추진 경과 : 2023년 갱신심사 “적합” 판정

인증(최초)	'21년 사후심사	'22년 사후심사	'23년 갱신심사
인증 : 2020.11	심사 : 2021.10	심사 : 2022.11	심사 : 2023.09(완료)

○ '24년 목표 : 2024년 연장심사 “인증 연장” 및 고도화

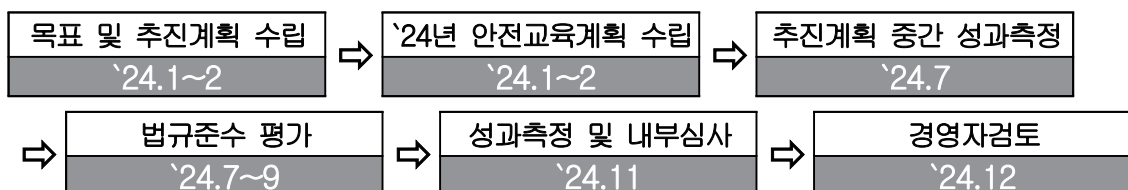
○ 추진 내용 : 안전보건경영시스템 지속 운영 및 사후관리

- (개선조치) '23년 사후심사(관찰사항 6건, 권고사항 2건) 개선조치

※ 개선사항 자체 위험성평가 후 위험성이 높은 사항부터 최우선 개선

- (역량강화) 부서별 안전보건담당자 ISO 외부전문교육 시행

- (시스템 운영) 부서별 자체 ISO 시스템 운영



다. 추진 일정

구 분		2024년			
		1/4 분기	2/4 분기	3/4 분기	4/4 분기
시스템 운영	• '24년 안전보건경영 계획수립				
	• 부서별 안전보건담당자 외부교육 시행				
	• 안전보건경영문서 법규 준수평가				
	• 위험성평가 및 모니터링				
	• 성과측정 및 내부심사				
	• 시스템 경영자 검토				
	• 연장심사 수검(심사처 : 안전보건공단)				

1-4 노후시설 보수 보강을 통한 근로 환경 개선

가. 추진 목적

- 대구 본사 및 소유사옥 입주 건물 노후화에 따른 안전 기능 향상을 위한 보수 · 보강을 통한 작업 환경 개선

나. 추진 목표

지표명		'24년 목표	담당부서
정량	사업장 내 직원 시설 안전사고 발생 건수	0	안전관리부
정량	사업장 내 방문객 안전사고 발생 건수	0	안전관리부
정량	정기회의 운영을 통한 근로 환경 개선 의견 수렴	연 4회	안전관리부

다. 추진 내용

□ 본사 및 소유사옥 노후 시설 보강

- (공기질 개선) 직원 밀집도가 높은 일부 독립 사무공간에 대한 급·배기 공조 시설 확충을 통한 실내 공기질 개선
- (조도 개선) 사무실 내 적정 조도 이하인 임원실, 소통실 등 일부 사무공간에 대한 고효율 조명 교체 및 조도 개선
- (냉·난방) 건물 노후로 인해 적정 실내 온도 준수가 되지 않는 본사 사무공간에 대한 냉·난방기 점검

□ 직원 및 고객 이용 시설 확충 및 환경 개선

- (휴게공간 개선) 본사 직원 휴게 공간 개선, 소유사옥 여직원 휴게실 등 직원 휴게 공간 점검 및 개선
- (라운지 등 편의성 개선) 직원 라운지 내 정수기, 제빙기, 설치, 라운지 건강검진 기기 설치 등을 통한 직원 편의성 제고

□ 안전보건 정기회의, 아차사고 신고 채널 등을 통해 수시 환경 개선 의견 수렴 및 조치 실시

5 기 타

5-1 임직원 건강보건관리 체계 강화

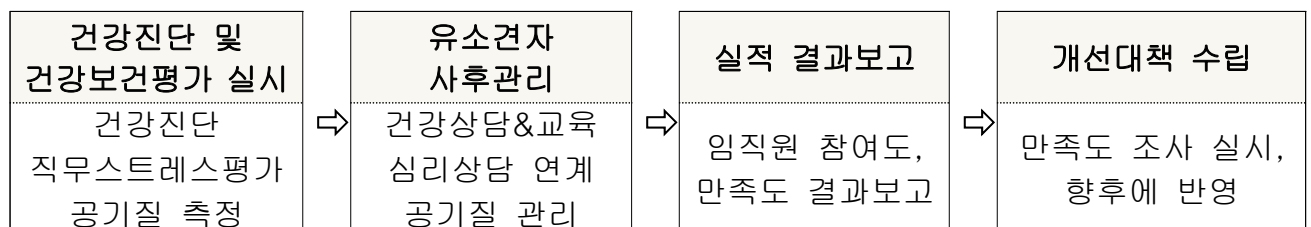
가. 목 적

- 정밀건강진단과 사후관리, 사업장 유해요인 관리체계 강화를 통한 적극적 건강보건관리 실현

나. 목 표

- (건강진단 수검) 건강진단 대상자 검진 수검 완료율 100% 달성
- (스트레스 평가) 전사 임직원 직무스트레스 평가 연 1회 실시
- (심리상담 운영) 전사 임직원 심리상담 연계 연간 상시 운영
- (근무환경 관리) 사무공간 공기질 유해요인 측정 연 1회 실시

다. 추진 절차



라. 추진 내용

□ 정기 건강진단 실시 및 유소견자 사후관리 강화

- (건강진단 실시) 임직원 질환의 조기 발견을 위한 정밀건강검진 적극 독려를 통해 수검률 100% 달성 도모(산업안전보건법 시행규칙)
- (사후관리) 건강검진 유소견자에 대한 건강상담, 질환교육, 재검진 비용 지원 등 적극적 1:1 사후관리 실시
- (고위험 중심 EAP) 직원 직무스트레스 결과에 기반한 근로자 심리상담 지원 프로그램 연계를 통해 제도 지원 효율화 도모

5-2 안전보건 직무능력 강화 교육 실시

가. 목 적

- 안전보건조직 능력과 전문성 향상을 위한 전문 직무교육 실시

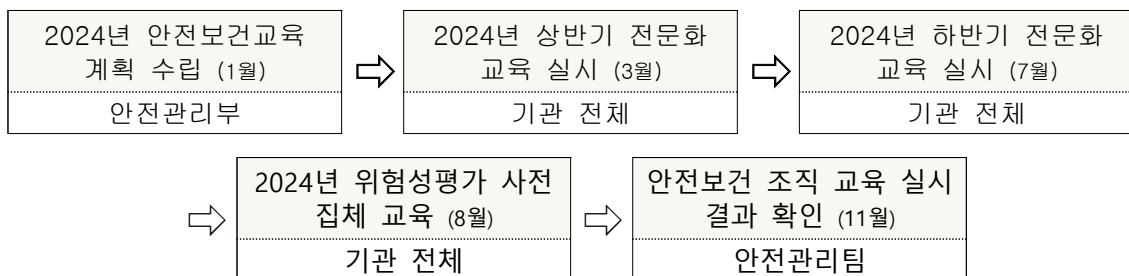
나. 목 표

- 안전보건조직의 전문능력 향상과 대외 교육실시
- 안전보건공단 인터넷교육 센터 및 오프라인 전문화 교육 수료

다. 추진방침

- 적정 자격에 대한 역량강화 및 전문성 강화
- 안전보건관리 조직 구성원의 업무 연속성 및 인력 확보

라. 추진절차



마. 추진내용

- (안전보건 조직 역량강화 교육) 안전보건공단 인터넷 교육원 공공 기관 종사자 교육 실시 및 온라인 교육 수료
- (오프라인 전문화 교육) CPR 교육 등오프라인 교육 확대 운영 실시로 비상시 대응 인력 확대(안전경영추진단 등 포함)

바. 행정사항

- 2024년 산업안전보건교육 계획 수립(1월)
- 안전보건공단 인터넷 교육원 및 전문화 교육 실시

5-3 대국민 안전캠페인

가. 목 적

- 안전사고를 예방하고 의사소통 채널과 안전문화 확산캠페인으로 안전에 대한 관심도를 제고

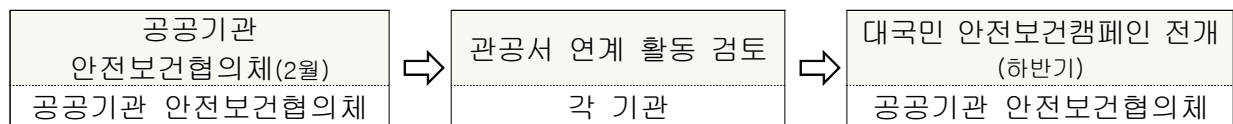
나. 목 표

- 근로자 참여활동 강화를 통한 안전의식 제고와 대국민 안전활동 전개를 통한 사회적 역할 수행

다. 추진방침

- 안전보건협의체와 함께 공동으로 시행하여, 관공서를 통한 안전문화확산 활동 검토
- 내부 임직원과 함께하는 활동도 병행하며, 나아가 대국민 안전문화 활동 캠페인 전개

라. 추진절차



마. 추진내용

- (관공서와 연계된 대국민 안전활동 캠페인 전개) 안전보건협의체와 함께 운영하여 지역 안전 상생협력을 통해 임직원 및 대국민의 안전관심을 강화하고 안전문화 확산 유도(소방서, 보건소)
- (내부 홍보 강화) 안전문화 정착을 위한 사내 안전보건게시판, 포스터, 우리 원 SNS 등을 활용하여 재난안전, 산업안전 관련 다양한 내용으로 홍보활동 강화

바. 행정사항

- 본사 및 소유사옥 안전보건협의체를 통한 대국민 안전활동 캠페인 전개

5-4 임직원과 함께하는 건강증진활동

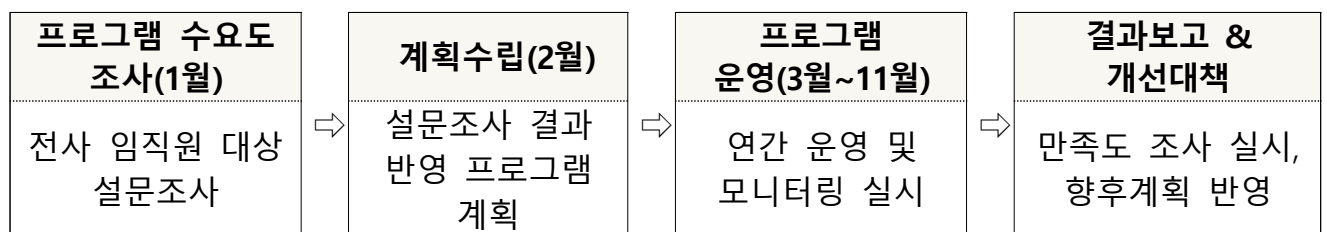
가. 목 적

- 임직원과 함께하는 맞춤형 건강증진활동을 통해 건강장해 예방 및 건강 최우선 문화 조성

나. 목 표

- (수요조사 실시) 임직원 수요도 조사 결과 중심으로 프로그램 기획
- (프로그램 참여율) 건강증진 프로그램 대상자 참여율 100%
- (프로그램 만족도) 연간 프로그램 만족도 평균 95% 이상 달성

다. 추진 절차



라. 추진 내용

□ 임직원 맞춤형 건강증진 프로그램 운영

- (근골격계 프로그램) 장시간 좌식 업무로 인한 VDT증후군 예방을 위한 근골격계 질환 예방 활동 운영
- (심뇌혈관 질환예방) 혈압, 혈당, 콜레스테롤 등 사무직 종사자의 주요 건강지표 관리활동을 통한 심뇌혈관 질환 예방
- (만성질환 예방활동) 금연, 운동 프로그램 등 직원 만성질환 예방을 위한 다양한 연간 건강증진 활동 운영